**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**Иркутская область**

**Усть-Илимский район**

**Тубинское муниципальное образование**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 22.09.2022 № 72

п. Тубинский

**Об утверждении Положения об общественном Совете по вопросам защиты**

**детства при администрации Тубинского муниципального образования**

В целях осуществления мероприятий в сфере предупреждения безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, организации работы с детьми и молодежью в поселении, в соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», от 23 июня 2016 года № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации», руководствуясь статьями 32, 46 Устава Тубинского муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЮ**

1. Утвердить Положение об общественном Совете по вопросам защиты детства при администрации Тубинского муниципального образования (Приложение № 1).

2. Утвердить состав общественного Совета по вопросам защиты детства при администрации Тубинского муниципального образования (Приложение № 2).

3. Признать утратившими силу следующие постановления администрации Тубинского муниципального образования:

1) от 13.12.2012 № 95 «О создании комиссии по делам несовершеннолетних при администрации Тубинского муниципального образования»;

2) от 18.02.2013 № 7 «О внесении изменений в состав общественной комиссии по делам несовершеннолетних при администрации Тубинского муниципального образования»;

3) от 27.11.2013 № 121 «О внесении изменений в состав общественной комиссии по делам несовершеннолетних при администрации Тубинского муниципального образования»;

4) от 03.04.2014 № 27 «О внесении изменений в состав общественной комиссии по делам несовершеннолетних при администрации Тубинского муниципального образования»;

5) от 09.10.2014 № 119 «О внесении изменений в состав общественной комиссии по делам несовершеннолетних при администрации Тубинского муниципального образования»;

6) от 01.02.2016 № 5 «О внесении изменений в состав общественной комиссии по делам несовершеннолетних при администрации Тубинского муниципального образования»;

7) от 04.10.2016 № 114 «О внесении изменений в состав общественной комиссии по делам несовершеннолетних при администрации Тубинского муниципального образования»;

8) от 11.10.2017 № 102 «О внесении изменений в состав общественной комиссии по делам несовершеннолетних при администрации Тубинского муниципального образования»;

9) от 24.02.2021 № 23 «О внесении изменений в состав общественной комиссии по делам несовершеннолетних при администрации Тубинского муниципального образования».

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муниципальные вести» и разместить на официальном сайте администрации Тубинского муниципального образования в сети «Интернет».

Глава администрации

Тубинского муниципального образования О. В. Рогожникова

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

к постановлению администрации

Тубинского муниципального

образования

от 22.09.2022 № 72

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ ПО ВОПРОСАМ**

**ЗАЩИТЫ ДЕТСТВАПРИ АДМИНИСТРАЦИИ ТУБИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**I. Общие положения**

1. Общественный Совет по вопросам защиты детства при администрации Тубинского муниципального образования (далее - Совет), является постоянно действующим совещательным органом при администрации Тубинского муниципального образования (далее – поселение), образуемым в целях оказания содействия органам и учреждениям системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее – субъекты системы профилактики), осуществляющим деятельность на территории муниципального образования «Усть-Илимский район», в принятии ими мер, направленных на предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, защиту их прав и законных интересов несовершеннолетних, организации работы с детьми и молодежью в поселении.

2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21 июля 2014 года № 212- ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», от 23 июня 2016 года № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации», от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – ФЗ о персональных данных), Законами Иркутской области от 12 ноября 2007 года № 100-ОЗ «О порядке создания и осуществления деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Иркутской области, от 5 марта 2010 года № 7-ОЗ «Об отдельных мерах по защите детей от факторов, негативно влияющих на из физическое интеллектуальное, психическое, духовное и нравственное развитие, в Иркутской области» (далее - Закон Иркутской области № 7-ОЗ), иными федеральными и областными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Деятельность Совета основывается на принципах законности, демократизма, открытости, свободного обсуждения и коллективного решения совместных вопросов, с соблюдением конфидециальности полученной в процессе деятельности информации о несовершеннолетних, родителях (законных представителях) несовершеннолетних.

**II. Задача Совета**

5. Основной задачей Совета является оказание содействия субъектам системы профилактики в принятии ими мер, направленных на предупреждение безнадзорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, защиту их прав и законных интересов в поселении, организации работы с детьмим и молодежью в поселении.

**III. Права Совета**

6. Совет для выполнения основной задачи вправе:

1) принимать решения по направлениям своей деятельности и осуществлять контроль за реализацией решений Совета;

2) осуществлять взаимодействие с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального образования «Усть-Илимский район» (далее – муниципальная комиссия), иными субъектами системы профилактики, органами местного самоуправления поселения и муниципального образования «Усть-Илимский район», правоохранительными органами, а также общественными и иными объединениями и организациями;

3) участвовать в заседании муниципальной комиссии, выносить на обсуждение вопрос о ненадлежащем исполнении родителями (законными представителями) несовершеннолетних, проживающих в поселении, своих родительских обязанностей, о совершении несовершеннолетними антиобщественных действий, повторных правонарушений, общественно опасных деяний, преступлений, в целях принятия муниципальной комиссией к ним мер, предусмотренных федеральным и областным законодательством;

4) направлять обращения в муниципальную комиссию, иные субъекты системы профилактики о необходимости оказания помощи семьям, имеющим несовершеннолетних детей и находящимся в социально опасном положении (далее - СОП) или в трудной жизненной ситуации (далее - ТЖС), проживающим в поселении;

5) запрашивать необходимую для осуществления своих полномочий информацию из органов местного самоуправления, организаций;

6) осуществлять незамедлительное (с использованием любых средств связи и доставки) информирование муниципальной комиссии, иных субъектов системы профилактики о фактах нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних, а также о выявлении в поселении:

- безнадзорных, беспризорных несовершеннолетних, а также занимающихся бродяжничеством и (или) попрошайничеством;

- семей, имеющих признаки нахождения в СОП и ТЖС;

- семей, несовершеннолетние члены которых нуждаются в социальных услугах;

- фактов жестокого обращения с несовершеннолетними;

- фактов реализации несовершеннолетним алкогольной продукции, наркотических средств, психотропных и (или) одурманивающих веществ;

- несовершеннолетних, уклоняющихся от учебы или работы;

- несовершеннолетних, самовольно оставивших семью;

- несовершеннолетних в местах, указанных в статье 2 Закона Иркутской области № 7-ОЗ;

- лиц, вовлекающих несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий либо склоняющих их к суицидальным действиям;

7) вносить предложения в муниципальную комиссию, иным субъектам системы профилактики о необходимости проведения ими индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего и его родителей (законных представителей), семей, находящихся в СОП, об оказании им социальных услуг и помощи в установленном законодательством порядке, осуществлении лечебно-профилактических, реабилитационных, иных мер в отношении их в случаях, предусмотренных федеральным и областным законодательством;

8) принимать участие в рабочих совещаниях, иных мероприятиях, проводимых в муниципальном образовании «Усть-Илимский район»;

9) проводить информационно-просветительскую, профилактическую, консультационную работу (беседы, встречи и т.д.) с несовершеннолетними, родителями (законными представителями) несовершеннолетних и иными лицами, в том числе в целях установления обстоятельств, способствовавших возникновению фактов, указанных в подпункте 6 пункта 6 настоящего Положения;

10) участвовать в организации и проведении в поселении профилактических мероприятий с детьми и молодежью;

11) посещать по месту жительства семьи, имеющие признаки нахождения в СОП или ТЖС, семьи находящиеся в СОП, а также несовершеннолетних, состоящих на различных видах профилактического учета, по месту их жительства с согласия их родителей (законных представителей);

12) рассматривать на заседании Совета следующие вопросы:

- о безнадзорности, правонарушениях и антиобщественных действиях несовершеннолетних в поселении;

- об организации в поселении занятости несовершеннолетних, их досуга, отдыха, в том числе в каникулярный период, о дополнительном образовании детей, привлечении их к общественно полезной деятельности;

- о состоянии воспитательно-профилактической работы с несовершеннолетними в образовательных, культурно-просветительских, спортивных организациях независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности;

- о раннем выявлении семей, имеющих признаки нахождения в СОП или ТЖС, семей, несовершеннолетние члены которых нуждаются в социальных услугах;

- о результатах посещения семей, имеющих признаки нахождения в СОП или ТЖС, семей, находящиеся в социально опасном положении, а также несовершеннолетних, состоящих на различных видах профилактического учета;

- иные вопросы, связанные с реализацией основной задачи, указанной в пункте 5 настоящего Положения;

7. Выявление фактов и обстоятельств, указанных в подпункте 6 пункта 6 настоящего Положения, вправе осуществляться Советом в ходе исполнения основной деятельности, участия в рейдовых или профилактических мероприятиях, акциях и других мероприятиях, проводимых в поселении, а также при получении сообщений либо информации от физических и (или) юридических лиц, из средств массовой информации, в том числе размещенной в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», из иных общедоступных источников.

8. Совет не вправе выносить решения о привлечении граждан к какому-либо виду ответственности.

**Iv. Формирование Совета**

9. Состав членов Совета формируется из числа представителей администрации поселения, образовательной организации (директор, завуч, социальный педагог), социальной службы (социальный участковый, сотрудник социальной защиты населения), медицинской организации (фельдшер, педиатр), организаций культуры, по согласованию сотрудников органов внутренних дел (инспектор подразделения по делам несовершеннолетних, участковый уполномоченный полиции), общественных объединений и организаций, деятельность которых направлена на профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, семейного неблагополучия, а также депутатов представительных органов местного самоуправления, представителей трудовых коллективов, волонтерских организаций, военнослужащих и иных лиц, соответствующих требованиям, предусмотренным пунктом 12 настоящего Положения.

10. В состав Совета входят председатель, заместитель председателя Совета, секретарь и члены Совета.

11. Количество членов Совета не может быть менее чем пять человек.

12. Председателем, заместителем председателя, секретарем и членом Совета может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста 21 года, способный своими деловыми и моральными качествами выполнять возложенные на него обязанности, имеющий необходимый жизненный опыт или опыт работы с несовершеннолетними.

13. Председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь и члены Совета осуществляют свои полномочия на добровольной безвозмездной основе.

14. Председатель Совета:

1) осуществляет руководство деятельностью Совета, председательствует на его заседании и организует работу Совета согласно утвержденному плану работы;

2) назначает дату заседания Совета, участвует в заседании, утверждает повестку заседания Совета;

3) вносит предложения по рассмотрению на заседании Совета дополнительных вопросов, не предусмотренных повесткой заседания Совета;

4) участвует в обсуждении решений, принимаемых Советом по рассматрирваемым вопросам, гоолосует при их принятии и имеет право решающего голоса при голосовании на заседании Совета;

5) осуществляет контроль за организацией работы Совета, подпимсывает протокол заседания Совета;

6) дает заместитиелю председателя Совета, секретарю и членам Совета поручения по вопросам в рамках реализации основной задачи Совета;

7) представляет Совет в органах местного самоуправления, муниципальной комиссии, иных организациях;

8) вносит предложения по совершенствованию деятельности Совета, а также предложения для направления в муниципальную комиссию, иным субъектам системы профилактики по совершенствованию их работы;

9) по приглашению муниципальной комиссии принимает участие в её заседании;

10) осуществляет иные полномочия в рамках реализации основной задачи Совета.

16. Заместитель председателя Совета:

1) выполняет поручения председателя Совета;

2) исполняет обязанности председателя Совета в его отсутствии;

3) направляет председателю Совета предложения по рассмотрению вопросов заседания Совета;

4) участвует в заседании Совета, вносит предложение по рассмотрению на заседании дополнительных вопросов, не предусмотренных повесткой заседания Совета;

5) участвует в обсуждении решений, принимаемых Советом по рассматрирваемым вопросам, гоолосует при их принятии;

6) вносит предложения по совершенствованию деятельности Совета, а также предложения для направления в муниципальную комиссию, иным субъектам системы профилактики по совершенствованию их работы;

7) осуществляет иные полномочия в рамках реализации основной задачи Совета.

17. Секретарь Совета:

1) выполняет поручения председателя Совета, а в его отсутствие – заместителя председателя Совета;

2) участвует в заседании Совета и его подготовке;

3) формирует План работы Совета и направляет его на утверждение председателю Совета;

4) оповещает заместителя председателя и членов Совета о дате, времени и месте проведения заседания Совета, направляет им повестку заседания Совета;

5) ведет делопроизводство Совета, обеспечивает подготовку и направление протоколов заседаний Совета;

6) участвует в обсуждении решений, принимаемых Советом по рассматрирваемым вопросам, голосует при их принятии;

7) обеспенчивает во взаимодействии с Советом подготовку информационных материалов к заседанию Совета по вопрросам, включенным в повестку заседания Совета;

8) решает иные вопросы по поручению председателя Совета.

18. Члены Совета:

1) выполняют поручения председателя Совета, а в его отсутствие – заместителя председателя Совета;

2) вносят предложения по формированию плана работы, повестки заседания Совета;

3) участвуют в обсуждении решений, принимаемых Советом по рассматрирваемым вопросам, голосуют при их принятии;

4) участвуют в организации и прорведении мероприятий, проводимых Советом, а также в подготовке информационных материалов для рассмотрения на заседании Совета;

5) вносят предложения по совершенствованию деятельности Совета, а также предложения для направления в муниципальную комиссию, иным субъектам системы профилактики по совершенствованию их работы;

6) осуществляют иные полномочия в рамках реализации основной задачи Совета.

**v. Организация деятельности Совета**

19. Основной формой деятельности Совета являются заседания.

20. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. По решению председателя Совета может быть проведено внеочередное заседание Совета.

21. Заседания Совета считаются правомочными, если на них присутствует более половины его членов. Члены Совета обязаны принимать личное участие в заседаниях Совета.

22. На заседании Совета председательствует его председатель либо, по его поручению, заместитель председателя Совета.

23. Решения Совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета. При равном количестве голосов председательствующий на заседании имеет право решающего голоса.

24. Решения Совета носят рекомендательный характер и оформляются протоколом заседания Совета.

25. Протокол заседания Совета подписывается председательствующим на заседании Совета и секретарем заседания Совета.

26. В протоколе заседания Совета указываются:

1) наименование Совета;

2) дата, время и место проведения заседания Совета;

3) сведения о присутствующих и отсутствующих членах Совета, а также иных лицах, участвующих в заседании Совета;

4) вопросы повестки заседания Совета;

5) решения, принятые по каждому рассматриваемому вопросу.

27. Протокол заседания Совета по решению его председателя может направляться в муниципальную комиссию, а также иным субъектам системы профилактики и лицам, присутствующим на заседании Совета.

28. По итогам года составляется отчет о работе Совета, который подписывается председателем Совета. Отчет о работе Совета может направляться в муниципальную комиссию согласно соответиствующему запросу.

29. Информация о деятельности Совета по решению его председателя может размещаться в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте администрации поселения с соблюдением требований ФЗ о персональных данных.

30. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет администрация поселения.

Глава администрации

Тубинского муниципального образования О. В. Рогожникова

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

к постановлению администрации

Тубинского муниципального

образования

от 22.09.2022 № 72

**СОСТАВ**

**ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА ПО ВОПРОСАМ ЗАЩИТЫ ДЕТСТВА**

**ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ ТУБИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

|  |  |
| --- | --- |
| Рогожникова О. В. | - глава администрации Тубинского муниципального образования, председатель Совета; |
| Тарасова И. В. | - специалист 1 категории администрации Тубинского муниципального образования, заместитель председателя Совета; |
| Грачева Л. И. | - специалист 1 категории администрации Тубинского муниципального образования, секретарь Совета |
| Члены Совета: |  |
| Волкова Е. Ю. | - культорганизатор МКУК «ТЦК»; |
| Калантаева Л. Ю. | - заведующая Тубинской врачебной амбулатории; |
| Орлов А. В. | - УУП МВД России «Усть-Илимский»; |
| Ромашова С. В. | - депутат Думы Тубинского муниципального образования; |
| Соломенникова Н.А. | - заместитель директора МОУ «Тубинская СОШ». |