**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**Иркутская область**

**Усть-Илимский район**

**Тубинское муниципальное образование**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 31.08.2022 № 67

 п. Тубинский

**О внесении изменений в постановление администрации Тубинского**

**муниципального образования от 13.01.2020 № 1 «Об утверждении Положения**

**о Единой комиссии по осуществлению закупок для нужд**

**Тубинского муниципального образования»**

В соответствии с Федеральными законами от 02.07.2021 № 360-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 11.06.2022 № 160-ФЗ «О внесении изменений в статью 3 Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»», руководствуясь статьями 32, 46 Устава Тубинского муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЮ**

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Тубинского муниципального образования от 13.01.2020 № 1 «Об утверждении Положения о Единой комиссии по осуществлению закупок для нужд Тубинского муниципального образования»:

- в приложении к постановлению:

1) пункт 1.1 раздела 1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящее Положение определяет цели создания, функции, состав и порядок деятельности Единой комиссии по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок в электронной форме (далее - Единая комиссия).»;

2) в разделе 2:

а) в пункте 2.1 слова «запросов котировок, запросов предложений» заменить словами «запросов котировок в электронной форме (далее – запросы котировок)»;

б) в подпунктах 1-3 пункта 2.2.слова «, запросов предложений.» заменить словом «;»;

3) в разделе 3:

а) в пункте 3.2 слова «пять человек» заменить словами «три человека»;

б) пункт 3.7 изложить в следующей редакции:

«3.7. Членами Единой комиссии не могут быть:

1) физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если Федеральным законом № 44-ФЗ предусмотрена документация о закупке), заявок на участие в конкурсе;

2) физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах определения поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), либо состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные заявки, либо являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя). Понятие «личная заинтересованность» используется в значении, указанном в Федеральном законе от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

3) физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупки;

4) должностные лица органа контроля, указанных в части 1 статьи 99 Федерального закона № 44-ФЗ, непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок.»;

в) пункт 3.8 изложить в следующей редакции:

«3.8. Замена члена Единой комиссии допускается только по решению Заказчика.

В случае выявления в составе Единой комиссии физических лиц, указанных в пункте 3.7 настоящего Положения, Заказчик обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, соответствующими требованиям, предусмотренным положениями пункта 3.7 настоящего Положения.»;

г) пункт 3.9 изложить в следующей редакции:

«3.9. Единая комиссия правомочна осуществлять свои функции, если в заседании Единой комиссии участвует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов. Члены Единой комиссии могут участвовать в таком заседании с использованием систем видео-конференц-связи с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны. Члены Единой комиссии должны быть своевременно уведомлены председателем комиссии о месте (при необходимости), дате и времени проведения заседания Единой комиссии.»;

4) пункт 4.1 раздела 4 изложить в следующей редакции:

«4.1. Основными функциями Единой комиссии являются:

1) рассмотрение и оценка заявок на участие в конкурсе, оформление и подписание протоколов рассмотрения и оценки первых и вторых частей заявок;

2) определение победителя конкурса, оформление и подписание протокола подведения итогов;

3) обсуждение предложений участников на первом этапе двухэтапного конкурса;

4) ведение протокола первого этапа двухэтапного конкурса, подписание указанного протокола;

5) рассмотрение и оценка окончательных заявок, оформление и подписание протокола рассмотрения и оценки окончательных заявок;

6) рассмотрение первых и вторых частей заявок на участие в аукционе;

7) допуск участников размещения заказа к участию в аукционе;

8) оформление протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, оформление протокола подведения итогов открытого аукциона в электронной форме;

9) рассмотрение и оценка котировочных заявок;

10) оформление и подписание протокола рассмотрения котировочных заявок;

11) рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе предложений;

12) определение лучшей заявки на участие в запросе предложений;

13) ведение и подписание протокола запроса предложений;

14) другие функции, определенные Федеральным законом № 44-ФЗ.»;

5) раздел 5 изложить в следующей редакции:

**«5. Права и обязанности Единой комиссии, членов Единой комиссии**

5.1. Единая комиссия обязана:

1) знать и руководствоваться в своей деятельности законодательством Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг и настоящим Положением;

2) до начала проведения процедуры осуществления закупки ознакомиться со всеми подготовленными по процедуре документами;

3) отказать участнику закупки в допуске к участию в случаях, установленных законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

4) учитывать особенности осуществления закупок у субъектов малого предпринимательства в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) учитывать преимущества в пользу заявок на участие в закупках, поданных от имени учреждений (предприятий) уголовно-исполнительной системы и (или) организаций инвалидов, социально ориентированных некоммерческих организаций, а также содержащих предложения о поставке товаров российского происхождения, в случае если в извещении о проведении закупки содержится указание на такие преимущества;

6) оценивать и сопоставлять заявки на участие в конкурсе (открытый конкурс в электронной форме) в соответствии с порядком и критериями, установленными в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если Федеральным законом № 44-ФЗ предусмотрена документация о закупке);

7) рассматривать заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, оценивать данные заявки;

8) не проводить переговоры с участниками закупки;

9) не допускать разглашения сведений, ставших известными в ходе проведения процедур закупок;

10) исполнять предписания уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти Иркутской области об устранении выявленных ими нарушений законодательства Российской Федерации и (или) иных нормативных правовых актов о закупках.

5.2. Члены Единой комиссии обязаны:

1) присутствовать на заседаниях Единой комиссии, за исключением случаев, вызванных уважительными причинами (временная нетрудоспособность, командировка и другие уважительные причины);

2) принимать решения в пределах своей компетенции;

3) незамедлительно сообщить Заказчику о возникновении обстоятельств, предусмотренных пунктом 3.7 настоящего Положения;

4) при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в том числе с учетом информации, предоставленной Заказчику в соответствии с частью 23 статьи 34 Федерального закона № 44-ФЗ.

5.3. Единая комиссия вправе:

1) переносить заседания Единой комиссии на другое время (при необходимости);

2) привлекать к своей работе экспертов и экспертные организации (при необходимости);

3) обратиться к Заказчику за разъяснениями по объекту закупки;

4) давать рекомендации Заказчику.

5.4. Члены Единой комиссии вправе:

1) выступать по вопросам повестки дня на заседаниях Единой комиссии;

2) проверять правильность содержания составляемых Единой комиссией протоколов, в том числе правильность отражения в этих протоколах своего выступления.»;

6) пункты 6.3 - 6.6 раздела 6 изложить в следующей редакции:

«6.3. Решения Единой комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Единой комиссии. Каждому члену Единой комиссии принадлежит один голос, член Единой комиссии не вправе воздержаться от голосования.

6.4. При равенстве голосов решающим признается голос председателя Единой комиссии.

6.5. Принятие решения членами Единой комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускаются. Правомочными являются лишь те решения, которые приняты путем голосования исключительно в рамках проведения очного заседания либо с использованием системы видео-конференц-связи в достаточном количественном составе.

6.6. Сведения о голосовании каждого члена Единой комиссии вносятся в протокол, который формируется функционалом электронной площадки.»;

7) раздел 7 изложить в следующей редакции:

**«7. Ответственность членов Единой комиссии**

7.1. Члены Единой комиссии, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Члены Единой комиссии, допустившие такие нарушения, могут быть заменены.

7.3. Каждый член Единой комиссии несет персональную ответственность за свое решение.».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Муниципальные вести» и разместить на официальном сайте администрации Тубинского муниципального образования в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И. о. главы администрации

Тубинского муниципального образования И. В. Тарасова